



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.01.2014

№ 7

г. Киров

**О создании рабочей группы при министерстве строительства
Кировской области по подготовке проекта внесения изменений
в Региональные нормативы градостроительного проектирования
Кировской области, утвержденные постановлением Правительства
Кировской области от 30.12.2014 № 19/261**

В соответствии с пунктом 3 статьи 7, статьями 29.2, 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 2 статьи 5 закона Кировской области от 28.09.2006 № 44-ЗО «О регулировании градостроительной деятельности в Кировской области»:

1. Создать рабочую группу по подготовке проекта внесения изменений в Региональные нормативы градостроительного проектирования Кировской области, утвержденные постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/261 и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе при министерстве строительства Кировской области по подготовке проекта внесения изменений в Региональные нормативы градостроительного проектирования Кировской области, утвержденные постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/261 согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра строительства А.М. Хачукова.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Ю.Н. Береснев

ПОДГОТОВЛЕНО:

Заместитель министра



А.М. Хачуков

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела архитектуры,
градостроительства и комплексного
развития территории



Т.А. Фетисова

Начальник отдела контроля за
градостроительной деятельностью
муниципальных образований и
ведения информационной системы
обеспечения градостроительной
деятельности



С.А. Подуев

Колобова Татьяна Геннадьевна
27-27-94 (9444)



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства
строительства Кировской области
от 26.01.2024 № 4

СОСТАВ

**рабочей группы по подготовке проекта внесения изменений в
Региональные нормативы градостроительного проектирования
Кировской области, утвержденные постановлением Правительства
Кировской области от 30.12.2014 № 19/261**

БЕРЕСНЕВ Юрий Николаевич	—	министр строительства Кировской области (председатель рабочей группы)
ХАЧУКОВ Амаль Мухамедович	—	заместитель министра строительства Кировской области (заместитель председателя рабочей группы)
КОЛОБОВА Татьяна Геннадьевна	—	ведущий консультант отдела архитектуры, градостроительства и комплексного развития территорий министерства строительства Кировской области (секретарь рабочей группы)
ПОДУЕВ Сергей Александрович	—	начальник отдела контроля за градостроительной деятельностью муниципальных образований и ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности министерства строительства Кировской области
ФЕТИСОВА Татьяна Андреевна	—	начальник отдела архитектуры, градостроительства и комплексного развития территорий министерства строительства Кировской области
КАРАЙЧЕНЦЕВА Екатерина Игоревна	—	ведущий консультант отдела контроля за градостроительной деятельностью муниципальных образований и ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности министерства строительства Кировской области
ПРОЗОРОВА Ирина Юрьевна	—	и.о. заместителя главы администрации города Кирова, главный архитектор

ГОВОРОВА Татьяна Вениаминовна	–	заместитель начальника управления градостроительства и архитектуры администрации города Кирова
БОБРОВА Светлана Анатольевна	–	директор по развитию ООО Спецзастройщик «КСМ» (по согласованию)
ГРЕБНЕВА Галина Николаевна	–	директор проектной группы ООО Спецзастройщик «КСМ» (по согласованию)
ЛУЗЯНИНА Ирина Владимировна	–	Руководитель департамента развития территорий Группа компаний «Железно» (по согласованию)
МИНГАЗОВА Галия Акрамовна	–	главный архитектор АО СЗ «Кировский ССК» (по согласованию)
ПРИМАЧУК Арина Леонидовна	–	руководитель отдела разработки мастер- планов и проектов планировки территорий Группа компаний «Железно» (по согласованию)
СМИРНОВ Владимир Григорьевич	–	председатель правления Ассоциации «ССКО» (по согласованию)
ЦАРЮК Михаил Викторович	–	руководитель службы технического заказчика АО СЗ «Кировский ССК» (по согласованию)

Ю.Н. Береснев

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства
строительства Кировской области
от 26.01.2015 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе при министерстве строительства Кировской области
по подготовке проекта внесения изменений в Региональные
нормативы градостроительного проектирования Кировской области,
утвержденные постановлением Правительства Кировской области от
30.12.2014 № 19/261

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по подготовке проекта внесения изменений в Региональные нормативы градостроительного проектирования Кировской области, утвержденные постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/261 (далее – рабочая группа) является совещательным и консультативным органом при министерстве строительства Кировской области и формируется в целях координации и обсуждения предложений по выработке перечня параметров нормирования (определение перечня параметров объектов регионального и местного значения, которые предлагается нормировать) и порядку расчета нормируемых показателей в сфере градостроительной, архитектурной деятельности в части развития и застройки территории Кировской области.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, основными принципами законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, определенными в статье 2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также положением рабочей группы по подготовке проекта внесения изменений в Региональные нормативы градостроительного проектирования Кировской области, утвержденные

постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/261 (далее – Положение).

2. Функции рабочей Группы

Внесение изменений в Региональные нормативы градостроительного проектирования Кировской области, утвержденные постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/261 (далее – РНГП Кировской области), в целях корректировки расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами коммунальной, социальной, транспортной инфраструктур и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения с учетом изменения социально-экономической, демографической ситуаций, подлежащих учету при подготовке документов территориального планирования и градостроительного зонирования, документации по планировке территории.

3. Полномочия рабочей группы

3.1. Рассмотрение предложений по внесению изменений в РНГП Кировской области, поступивших от органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных в границах Кировской области, органов исполнительной власти Кировской области, и заинтересованных лиц.

3.2. Принятие решений о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений.

4. Права рабочей группы

В целях реализации полномочий, указанных в разделе 3 настоящего Положения, рабочая группа имеет право:

4.1. Запрашивать от органов исполнительной власти Кировской области, отраслевых (функциональных) и территориальных органов муниципальных образований Кировской области и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4.2. Приглашать на заседания рабочей группы представителей органов исполнительной власти Кировской области, организаций, лиц, чьи вопросы включены в повестку дня заседания рабочей группы, а также иных заинтересованных лиц.

4.3. Заинтересованные лица, не входящие в состав рабочей группы, допускаются на заседание рабочей группы после письменного согласования заявления о внесении изменений в РНГП КО (далее – Заявление).

Заявление с обоснованием необходимости внесения изменений в РНГП КО направляется в адрес министерства строительства Кировской области не позднее трех рабочих дней до дня проведения заседания.

Заявления, направленные позднее установленного срока, не подлежат рассмотрению на планируемом к проведению заседании.

4.4. Осуществлять иные действия, направленные на исполнение возложенных на рабочую группу полномочий.

5. Обязанности рабочей группы

5.1. Информировать членов Рабочей группы о дате, месте и повестке заседания рабочей группы.

5.2. Допускать лиц, чьи предложения включены в повестку дня заседания рабочей группы, на заседание рабочей группы.

6. Состав и порядок деятельности рабочей группы

6.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря и членов рабочей группы.

Председателем рабочей группы назначается министр строительства Кировской области в его отсутствие лицо, его замещающее, либо заместитель председателя рабочей группы.

В случае временного отсутствия членов рабочей группы или кадровых изменений полномочия с правом голоса осуществляют лица, на которых возложено исполнение обязанностей отсутствующего лица, или лица, занимающие соответствующие должности.

6.2. Место и время проведения заседания рабочей группы определяются председателем рабочей группы. Повестка дня заседания рабочей группы формируется секретарем рабочей группы, к повестке дня заседания рабочей группы прилагаются копии документов, подлежащих рассмотрению.

6.3. Повестка дня, место и время заседания рабочей группы утверждаются председателем рабочей группы и рассылаются секретарем рабочей группы членам рабочей группы не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания рабочей группы.

Материалы, подлежащие рассмотрению на заседании рабочей группы, направляются заинтересованным лицам в бумажном виде или в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.4. Дополнительные вопросы включаются в повестку дня заседания рабочей группы по предложению председателя рабочей группы или члена рабочей группы путем проведения голосования на заседании рабочей группы. Дополнительный вопрос считается включенным в повестку дня заседания рабочей группы, если за его включение проголосовало более половины членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы.

6.5. Рабочая группа правомочна, если на ее заседании присутствует не менее половины членов рабочей группы.

Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в его отсутствие - заместитель председателя рабочей группы по устному поручению председателя рабочей группы.

6.6. Решение рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования.

6.7. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало более половины членов рабочей группы, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

6.8. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и могут учитываться при принятии решения внесения изменений в РНГП Кировской области.

6.9. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы.

6.10. Протокол заседания рабочей группы ведется секретарем рабочей группы и подписывается председательствующим на заседании рабочей группы не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

6.11. Копия протокола заседания рабочей группы после его подписания председательствующим на заседании рабочей группы в течение трех рабочих дней направляется членам рабочей группы.

6.12. Оригинал протоколов заседаний хранится у секретаря рабочей группы.

6.13. Секретарь рабочей группы контролирует выполнение решений рабочей группы.

6.14. В случае временного отсутствия секретаря рабочей группы его полномочия осуществляет лицо, на которое возложено исполнение обязанностей секретаря.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ю.Н. Береснев', is written over a horizontal line.

Ю.Н. Береснев